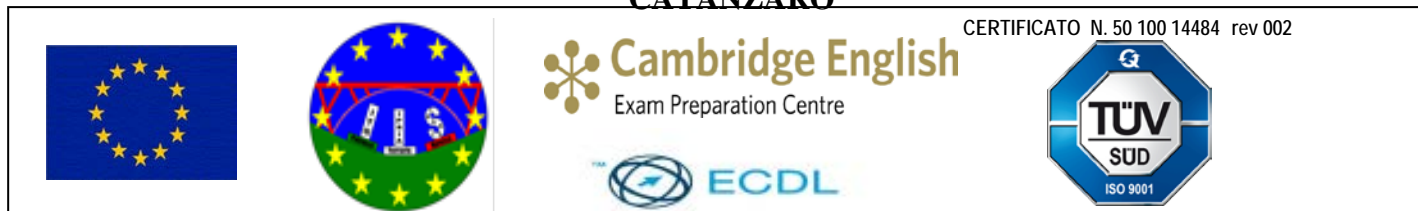




ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “PETRUCCI – FERRARIS - MARESCA”  
CATANZARO



Anno scolastico 2019/2020

Catanzaro lì 18/03/2020  
Prot. 2988/C17

Al sito Web  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Alle famiglie e agli allievi  
Al personale docente

Oggetto: DISPOSIZIONI DIRIGENZIALI chiusura ed organizzazione attività dal 18 marzo al 03 aprile 2020

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Visto il D.P.C.M. 8 marzo 2020;**
- **Visto il D.P.C.M.. 9 marzo 2019;**
- **Vista la Nota Ministero Istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020, avente all'oggetto "Decreto del Presidente del consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative";**
- **Visto il comunicato del Ministro Azzolina datata 16/03/2020, pubblicato sul sito del Ministero dell'Istruzione al link (<https://www.miur.gov.it/web/guest/comunicati>) avente per oggetto: "Coronavirus, Azzolina: via libera a ulteriori misure per il lavoro agile. Scuole aperte solo in caso di attività indifferibili" che divulga le decisioni prese dal Consiglio dei Ministri e riportate nel DPCM "Cura Italia"**
- **Visto il Decreto del DS di questa Istituzione scolastica prot. 2874/C1 del 09/03/2019 attraverso la quale si disponeva che le attività degli uffici amministrativi vanno svolte in modalità da remoto (lavoro agile) previa specifica richiesta del dipendente**
- **Atteso che gli Assistenti amministrativi possono garantire la prestazione lavorativa anche in remoto (lavoro agile)**



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “PETRUCCI – FERRARIS - MARESCA”  
CATANZARO  
DISPONE**

che, a far data dal 18 marzo al 3 aprile 2020, vengano garantite le prestazioni necessarie per la corretta funzionalità organizzativa e amministrativa di quest’Istituzione Scolastica, , secondo quanto qui di seguito riportato:

**1. Chiusura delle sedi dell’IIS Petrucci Ferraris Maresca, apertura degli uffici di segreteria e Presidenza solo per esigenze indifferibili;**

**2. Il personale ATA (Assistente Amministrativo) garantirà la prestazione lavorativa attraverso il lavoro agile, salvo particolari ed indifferibili esigenze che richiederanno lo svolgimento dell’attività negli uffici, il personale ATA (Assistente Tecnico con qualifica AR02) darà supporto organizzativo all’animatore digitale e al team dell’innovazione da remoto, per l’implementazione e attuazione della didattica a distanza, salvo particolari ed indifferibili esigenze delle varie sedi, il personale ATA (Collaboratore Scolastico) resterà a casa salvo particolari ed indifferibili esigenze delle varie sedi;**

**Le eventuali esigenze particolari ed indifferibili sono autorizzati dal Dirigente con le raccomandazioni di cui ai D.P.C.M. vigenti.**

**In riferimento alla didattica a distanza, i docenti continueranno la loro opera a distanza, fino al 3 aprile 2020.**

**Il tutto fino al 3 aprile salvo ulteriori proroghe**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elisabetta ZACCONE**

**Firma omessa mezzo stampa ai sensi art.3 c. 2 D.Lvo 39/1993**